

Hodnocení soutěžních úloh

Soutěž v programování 2013 – krajské kolo

kategorie Kancelářské aplikace

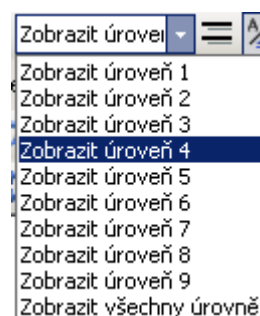
1. část

1. úkol – Styly

Zobrazte si osnovu dokumentu (*Zobrazit – Osnova*). V poli *Zobrazit úroveň* zvolte *Zobrazit úroveň 4*. Poté pokračujte *Formát – Styly a formátování*. Klepněte na první nadpis. V pravé části monitoru se



v poli *Formátování vybraného textu* objeví *Nadpis 1*. Ukažte na šipku vpravo a zkontrolujte správné nastavení. Klepněte na šipku a editor napíše,



kolikrát se nadpis v textu vyskytuje.

Odstíny nadpisů zkontrolujte pouhým okem. Mezi kapitolami *Právní předpisy o myslivosti a Koncepce myslivosti* vidíte všechny 4 nadpisy. Pokud se barva na první pohled neliší, soutěžící nedostane na tento úkol žádný bod.

Zároveň zkontrolujte vložení kapitoly *Lovecký lístek – úkol č. 7*. Je-li kapitola vložena a nadpisy správně nastaveny, objeví se v osnově dokumentu. ⇒



Nyní přepněte na předcházející zobrazení

(*Zobrazit – Rozložení při tisku*). Klepněte kamkoli do textu. V poli *Formátování vybraného textu* musí být *Normální*. Stejně jako u nadpisů zkontrolujte nastavení.

2. úkol – Okraje

Otevřete okno *Vzhled stránky (Soubor – Vzhled stránky)*. Na kartě *Okraje* zkontrolujte správné nastavení okrajů. Body se nedělí!

3. úkol – Záhloví a zápatí

Správné nastavení záhlaví i zápatí dokumentu můžete provést pouhým okem. Na první stránce vidíte v záhlaví jméno soutěžícího i text – obojí vystředěno, tučným písmem. **POZOR!** Pokud soutěžící má v textu chybu, nedostane bod za jeho vložení!

V zápatí 1. strany jsou vloženy odkazy. Původní odkazy byly nad prvním odstavcem dokumentu – tedy nesmějí být nad nadpisem *Myslivost*, nesmějí tam zůstat ani prázdné řádky. I to je dobře znatelné.

V zápatí druhé stránky jsou vložena pole stránka/počet stránek (2/11). Dvojitým klepnutím otevřete zápatí a myší označte čísla stránek. Pokud jsou opravdu vložena pole, vidíte číslovky podložené světlejší (šedou) barvou. ⇒ **2/11**

4. úkol – Odrážky

Odrážky najdete ve 3 kapitolách. Klepněte na klávesy *Ctrl + F* a do pole *Najít* vepište slovo atributy. Pomocí tlačítka *Najít další* se dostanete do příslušné kapitoly. Klepněte do textu s odrážkou a poté tamtéž pravým tlačítkem myši. Vyberte *Odrážky a číslování* – klepněte na tlačítko *Vlastní*. V okně *Vlastní seznam s odrážkami* zkontrolujte znak, odsazení od levého kraje i šířku tabulátoru za číslem.

Do pole *Najít* vepište slovo *hubert*. Dostanete se do další kapitoly. Odrážky u dvou podkapitol zkontrolujte stejně jako u kapitoly přecházející.

Hodnocení soutěžních úloh

Soutěž v programování 2013 – krajské kolo

kategorie Kancelářské aplikace

Nyní do pole *Najít* vepište slova spárkatá zvěř. Na druhé klepnutí se dostanete do kapitoly *Zvěř*, kde najdete zbylé odrážky.

V kapitole vidíte 6 vložených obrázků. Můžete tedy zkontrolovat i **úkol č. 10**.

Kontrolu střídavého vložení (vlevo a vpravo) provedete pouhým pohledem. Nebylo zadáno, na které straně má soutěžící umístit první obrázek. Hlavně se musí střídat. Stejně tak vidíte, jestli některý řádek s odrážkou se vinou vložení obrázku neposunul, i to, zda některý řádek s odrážkou nezůstal samotný na konci stránky.

Obrázky musíte bohužel zkontrolovat každý zvlášť. Klepněte do jednoho pravým tlačítkem myši a vyberte *Formát obrázku*. Na kartě *Barvy a čáry* zkontrolujete sílu a barvu čáry, na kartě *Velikost* výšku obrázků = 2,5 cm (nebo 2,50 cm). Na kartě *Pozice* musí být zaškrtnuto políčko *Těsně* a buď *Doprava*, nebo *Doleva*. **Body se nedělí!** Buď má soutěžící všechno v pořádku, pak dostane plný počet bodů. Nebo třeba jen jeden obrázek v pořádku není a pak body nejsou!

Zároveň zkontrolujte **část úkolu č. 9** – tučný text řádků za odrážkou a smazání závorek [], kterými byl označen.

Úkol č. 5 – Úpravy kapitoly *Seznam plemen loveckých psů*

Otevřete okno *Najít a nahradit* (*Ctrl + F*) – do pole *Najít* vepište slovo seznam. Správné splnění úkolů zkontrolujete pouhým okem.

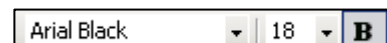
Předchozí i následující stránka musí být orientovány na výšku!

Úkol č. 6 – Obsah

Obsah má být vložen na následující stránce. Písmo nadpisu *Obsah* vyčtete na panelu nástrojů. Barvu porovnejte s nadpisem předcházející kapitoly, pokud máte pochybnosti, klepněte do obou nadpisů pravým tlačítkem myši a pokračujte *Písmo – Barva písma – event. Další barvy*. Přiřazení stylu zkontrolujte v okně *Styly a formátování (Formát – Styly a formátování)*. V poli *Formátování vybraného textu* nesmí být *Nadpis*. Pouze *Arial Black*, 18 b., tučné.

Formát obsahu by měl být takový jako na obrázku. ⇒
Nejlépe to vidíte v části obsahu nad kapitolou *Koncepce myslivosti*.

Odstranění hypertextových odkazů: ukažte kurzorem na libovolný řádek obsahu. Pokud se objeví tento obrázek, ⇐ soutěžící úkol nesplnil. Obsah musí být na jedné stránce.



Nadpis 1	1
Nadpis 2	3
Nadpis 3	5
Nadpis 4	7

Úkol č. 8 – Odstranění symbolů

Do pole *Najít* (*Ctrl + F*) vepište znak & (použijte klávesu *pravý Alt* a čísla 3 a 8 na numerické klávesnici). Editor by neměl žádný znak najít. Pokud by u některého nadpisu zůstalo číslo za znakem, viděli byste to v obsahu nebo v zobrazení *Osnova*. Znak &y byl pouze u předcházející kapitoly, znak &x u odstavců s odrážkami. Písmen byste si určitě všimli.

Úkol č. 9 – Zvýraznění textu

Soutěžící měli zvýraznit tučným písmem text v hranatých závorkách. Jedná se o tyto části textu: 1. odstavec kapitoly *Myslivost* (1. stránka); v kapitole *Zvěř* jsou to názvy za odrážkou (možná jste již zkontrolovali spolu s **úkolem č. 4**); v kapitole *Lovectví* slova *odchyt* a *odstřel*; konečně v kapitole *Koncepce myslivosti* celkem 5 odstavců.

Hodnocení soutěžních úloh
Soutěž v programování 2013 – krajské kolo
kategorie Kancelářské aplikace

Odstranění závorek vidíte. Pro jistotu vepište do pole *Najít* nejprve závorku [(*pravý Alt + F*), po prohledání dokumentu pak závorku] (*pravý Alt + G*). Pokud editor závorky nenajde, má soutěžící nárok na body. Pokud najdete jednu závorku – body nemůžete přidělit.

Úkol č. 7 – Vložení kapitoly **Lovecký lístek**

Vložení kapitoly a nastavené nadpisy jste již zkontrolovali spolu s **úkolem 1**. Ještě

Druhy loveckých lístků:

- 1) lovecký lístek pro občany ČR
 - 1.1 s platností 1 rok (poplatek 150,- Kč)
 - 1.2 s platností na dobu neurčitou (poplatek 150,- Kč)
- 2) lovecký lístek pro žáky a posluchače odborných škol a středních odborných učilišť – pouze pro povinným vyučovacím předmětem – pouze pro žáky a posluchače odborných škol a středních odborných učilišť
- 3) lovecký lístek pro cizince
 - 3.1 s platností 1 den (poplatek 30,- Kč)
 - 3.2 s platností 5 dní (poplatek 50,- Kč)
 - 3.3 s platností 1 měsíc (poplatek 70,- Kč)
 - 3.3 s platností 6 měsíců (poplatek 100,- Kč)
 - 3.4 s platností na 1 rok (poplatek 150,- Kč)

zkontrolujte, zda je textu kapitoly nastaven styl Normální – v okně *Styly a formátování (Formát – Styly a formátování)*. Číslování odstavců můžete zkontrolovat pouhým okem.

V zadání není výslovně uvedeno použití funkce víceúrovňového číslování, takže soutěžící mohl postupovat libovolným způsobem. Důležitý je výsledek a ten musí vypadat viz obrázek. ⇐

Úkol č. 10 – Vložení obrázků – zkontrolováno spolu s úkolem č. 4

Úkol č. 11 – Orámování stránek

Orámování stránek vidíte pouhým okem. Umístěte kurzor do libovolné části textu a pokračujte *Formát – Ohraničení a stínování* – karta *Ohraničení stránky*. Zde zkontrolujte, zda soutěžící ohraničení správně nastavil.

Úkol č. 12 – Oddělení záhlaví a zápatí vodorovnou čarou

Dvojitým klepnutím se dostanete do záhlaví libovolné stránky. Na vodorovnou čáru klepněte pravým tlačítkem myši a zvolte *Formátovat vodorovnou čáru*. Zkontrolujte nastavení. Stejně postupujte v zápatí. Pokud soutěžící oddělil záhlaví i zápatí jinou čarou než „vodorovnou“, nemá nárok na 5 bodů za její vložení. Body udělíte pouze za oddělení záhlaví a zápatí, za to, že je čára na všech stránkách, v záhlaví za textem a v zápatí pod textem. Barvu v tomto případě nehodnotíte, protože nemůžete vyhodnotit výšku a šířku čáry.

Hodnocení soutěžních úloh

Soutěž v programování 2013 – krajské kolo

kategorie Kancelářské aplikace

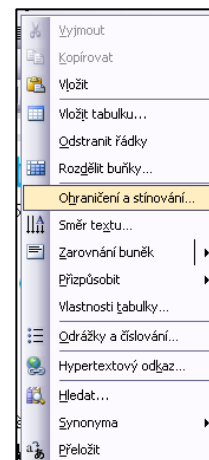
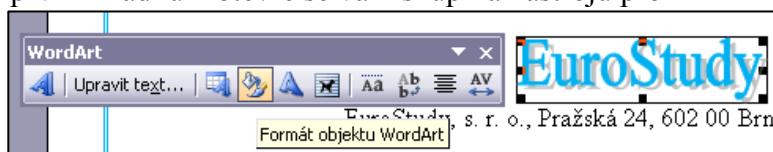
Hromadná korespondence

Počet štítků na stránce a jejich umístění vidíte pouhým okem. Ohraničení štítků zkontrolujete kliknutím kamkoli do štítku pravým tlačítkem myši a vybráním možnosti *Ohraničení a stínování*.

Odsazení textu, vlastnosti písma, meziodstavcové mezery zkontrolujete pomocí příkazů *Formát – Písmo* a *Formát – Odstavec*.

Vložení WordArtu poznáte po kliknutí levým tlačítkem do nápisu EuroStudy v prvním řádku – otevře se vám skupina nástrojů pro WordArt.

S její pomocí (kliknutím na ikonku



Formát objektu WordArt) zkontrolujete také veškeré požadované vlastnosti. To, jestli je text WordArtu orientován vodorovně, poznáte pouhým okem stejně jako jeho barvu (světle modrá, stejně jako orámování štítků).

Vložení titulu, jména, příjmení, ulice, PSČ a město ověříte pouhým okem. Případnou mezeru navíc před jménem při absenci titulu zjistíte, když si zapnete netisknutelné znaky (titul chybí u druhého štítku).

Prizpůsobení tvarů narozen/a, zúčastnil/a pohlaví dotyčného zkontrolujete na prvních dvou štítcích – 1. je žena, 2. muž.

Zajištění toho, aby datum 10. března 2011 zůstalo na stejném řádku, zkontrolujete zapnutím netisknutelných znaků – musí být vloženy pevné mezery.

10. března 2011 zúčastnil

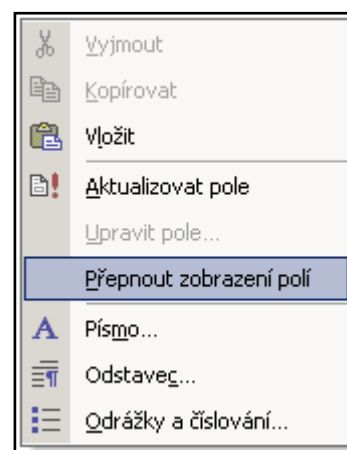
Účast

To, jestli osvědčení dostanou jen ti, co nemají v kolonce "A", zjistíte tak, že stisknete *Ctrl + F* a do kolonky *Najít* napíšete jméno *Carda*. Pokud nebude nalezeno a počet sloučených štítků odpovídá (45 vyplněných štítků na 23 stranách), je vše v pořádku.

Pokud soutěžící nesloučí dokument a uloží pouze rozpracovaný hlavní dokument, dostane body za to, co udělal. Vyhodnocení je ale trochu složitější. Kliknete pravým tlačítkem do jednotlivých polí (titul, jméno, příjmení, datum narození, ulice etc.) a z nabídky vyberete *Přepnout zobrazení polí*. Pole se zobrazí a vidíte, zda je správně nastaveno. Stejně postupujete u polí narozen/a,

zúčastnil/a. 1. IF·F·="M"." zúčastnil"." zúčastnila".

Rozhodně nehodnotíte poslední tři položky.



Hodnocení soutěžních úloh

Soutěž v programování 2013 – krajské kolo

kategorie Kancelářské aplikace

2. část

1. úkol – záhlaví

Vložené jméno a příjmení vidíte pouhým okem. Posuňte se na další stranu a zkontrolujte, zda je záhlaví prázdné. Pro jistotu se ještě podívejte na třetí stranu – soutěžící může omylem nastavit jiné liché a sudé stránky a pak by nedostal své dva bodíky.

Dvojným poklepnutím myši otevřete záhlaví. Označte oba řádky textu a zkontrolujte meziodstavcové mezery: *Formát – Odstavec – Mezera* před a za musí být nula.

Vložené pole *Vytvořeno dne* vidíte – musí mít tento formát:

Vytvořeno dne 14.1.2011 12:50:00

Správné vložení snadno zkontrolujete: při označení tohoto řádku jsou datum a čas podloženy světlejší barvou než zbytek textu.

2. úkol – změna podtrženého písma na tučnou kurzívu

Najděte si podkapitulu *Ruční palné zbraně* (*Ctrl + F* – do okna *Najít* vepište slovo *ruční*).

Tučnou kurzívou jsou názvy jednotlivých zbraní. Pokud je formát změněn u všech, dostane soutěžící 2 body. Pokud některý název zůstal podtržený, nedostane nic.

3. úkol – Číslování odstavců

Najdete je v kapitole *Pražské artikuly* (*Ctrl + F* – do pole *Najít* vepište slovo požadovány:).

Číslování vidíte, kontrolu správného nastavení provedete takto:

Klepněte do číslovaného textu pravým tlačítkem myši a zvolte *Odrážky a číslování*. Poté klepněte na tlačítko *Vlastní*. V okně *Vlastní číslovaný seznam* zkontrolujte pole *Zarovnat na = 0* a *Šířka tabulátoru za číslem = 0,9*. Pole *Odsadit na* není podstatné, nebylo zadáno.

Smazání znaků # vidíte. Pokud soutěžící smazal pouze jeden z nich (buď před textem, nebo za textem), nedostane body.

4. úkol – zarovnání Nadpisů 4

Vyhledejte kapitolu *Bitvy a tažení* (*Ctrl + F*, do pole *Najít* vepište celý název kapitoly).

Vystředění nadpisů i názvů bitev a letopočtů pod nimi vidíte pouhým okem. Zkontrolujte celou kapitolu. Pokud některý název či letopočet není zarovnán na střed, soutěžící nedostane ani jeden ze 4 bodů!

5. úkol – titulní strana

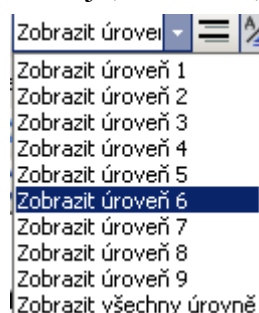
Přemístěte se na začátek dokumentu (*Ctrl + Home*). Titulní stránku vidíte (pokud je vytvořena). Klepněte pravým tlačítkem myši do nadpisu *Husitství* a zvolte *Písmo*. Ve stejnojmenném okně zkontrolujte písmo, velikost, řez a zaškrtnutí okének *Reliéf* a *Kapitálky*.

Pokud některý údaj chybí nebo není správně nastaven, soutěžící nemá nárok na žádné body.

Barvu vidíte, není blíže specifikovaná, nemusíte ji tedy kontrolovat. Zda je správně nastaveno písmo u číslovky označující poznámku pod čarou, odhadnete.

Znovu klepněte do nadpisu a vyberte *Odstavec*. Zde zkontrolujte údaj v poli *Mezera za = 15 b*.

Vložený obrázek vidíte. Klepněte do něj pravým tlačítkem a vyberte *Formát obrázku*. Na kartě *Velikost* zkontrolujte správně nastavenou výšku a šířku. Na kartě *Pozice* musí být nastaveno *Těsné* a *Na střed*. Pokud soutěžící zarovnal obrázek pouze ikonkou na panelu nástrojů, má smůlu, bod nedostane!



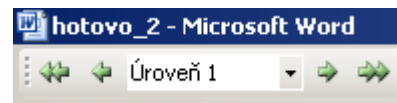
6. úkol – zvýšení úrovně nadpisů

Hodnocení soutěžních úloh

Soutěž v programování 2013 – krajské kolo

kategorie Kancelářské aplikace

Přepněte si zobrazení dokumentu na Osnovu (*Zobrazit – Osnova*). Zobrazte si 6 úrovní nadpisů. Klepněte do prvního nadpisu – musí mít úroveň 1, sjeďte dolů a zkontrolujte jména vojevůdců – musí mít úroveň 5. Pro jistotu zkontrolujte ještě nadpisy 2, 3, 4 – poznáte je snadno – jsou různě odsazené a psané různým písmem. Pokud je vše v pořádku, má soutěžící 3 body, pokud ne, nedostane ani bod. Nezapomeňte přepnout zpět (*Zobrazit – Rozložení při tisku*).



7. úkol – obsah a úkol

Chronologie.....	
Situace před vypuknutím revoluce.....	
Důvody nespokojenosti.....	
Hlasatelé nespokojenosti.....	
Upálení Jana Husa a následky.....	
Výbuch husitské revoluce.....	
Založení Tábora.....	
Pražské artikuly – společný program husitů.....	
Období od 1421 do Žižkovy smrti v roce 1424.....	
Léta 1424–1427.....	
Vrchol moci polních vojsk 1427–1431.....	
Basilejská jednání.....	
Důsledky husitských válek.....	
Pozdější interpretace významu husitství.....	
Výzbroj husitů.....	
Chladné zbraně.....	
Ruční palné zbraně.....	
Polní a obléhací dělostřelectvo.....	
Zbraně staršího typu.....	
Ochranná zbroj.....	
Bojové vozy.....	
Bitvy a tažení.....	
Slavní vojevůdci.....	
Spanilé jízdy.....	
Nejdůležitější data.....	

Pokud soutěžící obsah přesunul, najdete jej na druhé stránce, hned za titulní stranou. Zda nepřesahuje na další stránku, vidíte pouhým okem. Pokud zobrazuje nadpisy 3 úrovní, musí obsahovat ty, co jsou na obrázku vlevo. ←

Poté zkontrolujte vložení kapitoly Nejdůležitější data a přesun kapitol Slavní vojevůdci a Spanilé jízdy – je-li to zřejmé z obsahu, obsah je aktuální. Jako aktuální jej lze uznat i tehdy, nejsou-li tyto uvedené úkoly splněny, ale obsah zobrazuje tři úrovně. S tímto úkolem jste zároveň zkontrolovali **12. úkol – přesun kapitola**.

Na konci dokumentu nesmí být prázdná stránka – na konec dokumentu se dostanete pomocí kláves *Ctrl + End*.

8. úkol – poznámka pod čarou

Ve výchozím dokumentu byla u prvního odstavce (Husitství) vysvětlivka. Podívejte se do spodní části

první stránky, pokud soutěžící splnil úkol, najdete tam poznámku pod čarou.

Její číslování vidíte pouhým okem. Původně byla označena písmenem A.

Zkontrolujte hypertextový odkaz. Ukažte na hesla poznámky levým tlačítkem myši. Pokud se vám objeví to, co vidíte na obrázku, je vše v pořádku. ⇒

http://cs.wikipedia.org/wiki/
Husit%C3%A9

Přechod na odkaz:Ctrl+klepnutí

¹ <http://cs.wikipedia.org/wiki/Husit%C3%A9>

9. úkol – přiřazení odrážek

Vyhledejte kapitolu Spanilé jízdy. (*Ctrl + F*, do pole *Najít* vepište slovo rejsy. Klepněte na tlačítko *Najít*, na druhé klepnutí se dostanete do správné kapitoly.)

Klepněte pravým tlačítkem myši do textu s odrážkami a vyberte *Odrážky a číslování*.

Klepněte na tlačítko *Vlastní* a v okně *Vlastní seznam s odrážkami* zkontrolujte v poli *Odsadit na* = 0,5 cm. *Šířka tabulátoru za číslem* = 1 cm a *Odsadit na* = 1 cm.

Tvar odrážky vidíte pouhým okem, nezapomeňte zkontrolovat smazání původní hvězdičky před a za textem. Body za odstranění se nedělí! Buď dva body, nebo žádný.

10. úkol – orientace stránek

Změnu orientace stránek na šířku vidíte pouhým okem. Zkontrolujte umístění hřbetu dokumentu: *Soubor – Vzhled stránky – Umístění hřbetu – Nahoře*.

11. úkol – změna tabulky na text

Hodnocení soutěžních úloh Soutěž v programování 2013 – krajské kolo kategorie Kancelářské aplikace

Na konci dokumentu má být vložena kapitola s nadpisem *Nejdůležitější data* – nadpis musí mít úroveň Nadpis 1. Pokud se seznam nezobrazil v obsahu, klepněte na levým tlačítkem a pokračujte *Formát – Styly a formátování*. Na pravé straně monitoru se otevře okno, ve kterém vidíte, zda jde o Nadpis 1.

Změna tabulky na text je patrna na první pohled, stejně tak tučné zvýraznění letopočtů.

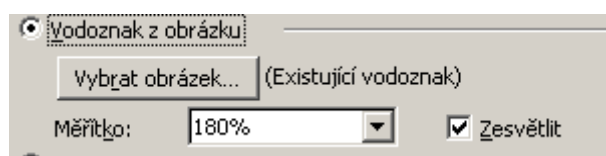
Musejí být zvýrazněny všechny letopočty!

Označte několik řádků myši a pokračujte *Formát – Odstavec*. V polích *Mezery: Před: Za:* musí být nula.

12. úkol – přesun kapitol

Tento úkol jste zkontrolovali spolu s úkolem č. 7.

13. úkol – změna vodoznaku



Pouhým okem vidíte, zda je vodoznak přes celou stránku a jen slabě viditelný. Přesto je třeba zkontrolovat správné nastavení:

Formát – Pozadí – Tištěný vodoznak. Zde vidíte správně nastavené měřítko (180 %) a

zaškrtnuté políčko *Zesvětlit*.

14. úkol – odstranění hranatých závorek a jejich obsahu

Otevřete okno *Najít a nahradit* (*Ctrl + F*). Do pole najít vepište hranatou závorku (*pravý Alt + F*). Poté klepněte na tlačítko *Více – Speciální* a vyberte *Libovolná číslice*.

Klepněte na tlačítko *Najít*. Pokud editor závorku nenajde, mělo by být vše v pořádku. Pro jistotu ještě zkuste do pole *Najít* vepsat druhou závorku (*pravý Alt + G*) a zkuste ji vyhledat.

15. úkol – iniciála

Iniciálu najdete v prvním slově textu. Klepněte na ni levým tlačítkem a pokračujte *Formát – Iniciála*. Ve stejnojmenném okně zkontrolujete nastavení. Poté klepněte na iniciálu pravým tlačítkem a vyberte *Písmo*. Písmo musí být Arial a zaškrtnuto políčko *Stínované*. Zda souhlasí barva iniciály s barvou nadpisu titulní strany, zkontrolujete odhadem.